

Die MITRAS Materials sucht aktuell eine(n)

**Mitarbeiter/in (m/w/d) im kaufmännischen Bereich
auf Teilzeitbasis (25 - 30 St./Woche, Mo.-Fr.)**

Zu den Hauptaufgaben zählen u.a.:

- Allgemeine Tätigkeiten im kaufmännischen Bereich
- Vertretung im Bereich Buchhaltung
- Vertretung im Bereich Personalwesen
- Unterstützung im Bereich Personal und Buchhaltung
- Empfang und Bewirtung von betrieblichen Gästen
- Eingangs- und Ausgangspost

Als Kenntnisse werden erwartet:

- mehrjährige Berufserfahrung
- Kenntnisse in allen geplanten Einsatzbereichen
- Grundlegendes Verständnis für IT-Abläufe in Bezug auf Schnittstellen
- Betriebswirtschaftsstudium wäre von Vorteil
- Englischkenntnisse
- Kenntnisse in MS Office
- Kenntnisse gängiger Software, die in den Einsatzbereichen Verwendung findet
- Flexibilität
- abgeschlossene kaufm. Ausbildung

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich doch jetzt schriftlich bei:

[MITRAS Materials GmbH](#)

Personalwesen

Friedrich-Ochs-Str. 2

92637 Weiden in der Oberpfalz

oder per Mail:

bewerbung@mitras-materials.com

(Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitszeugnisse wären wünschenswert)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!